

Vaga: Analista de Controladoria Júnior

Setor: Gerência de Controladoria

Tipo de recrutamento: Externo

Local de trabalho: Sede do Postalís – Brasília-DF

Horário de trabalho: Segunda-feira à Sexta-feira – 40h semanais

Salário: R\$ 5.535,45

Prazo de inscrição: 17/10/2024 até 12h

Principais atividades a serem desempenhadas:

1. Conferir mensalmente a apuração do cálculo do PIS e COFINS aplicado a EFPC;
2. Estudar, analisar, propor e implementar planejamentos tributários;
3. Monitorar e acompanhar as operações realizadas e o efetivo pagamento de tributos e o cumprimento de obrigações acessórias;
4. Elaborar escrituração tributária via sistema SPED, sendo ECF, EFD Contribuições, EFD Reinf e e Financeira;
5. Acompanhar e estar atento as informações tributárias correspondentes, assim como eventuais alterações e adaptações das novas regras estabelecidas pelos órgãos, como por exemplo: obrigações acessórias estabelecidas pela União, Distrito Federal, Estados e Municípios;
6. Monitorar e analisar os impactos das alterações de legislação e jurisprudência sobre temas fiscais;
7. Acompanhar a apuração e emissão das guias (DARF) via e CAC – SRFB para pagamento dos tributos vinculados ao EFD Reinf e eSocial;
8. Auxiliar e elaborar as escriturações fiscais, bem como preparar e entregar as obrigações acessórias;
9. Monitorar os prazos para a realização dos pagamentos dos tributos;
10. Auxiliar quando necessário na conferência dos registros contábeis vinculados a origem tributária;
11. Prestar assessoria, suporte, acompanhamento e revisão em projetos de recuperação de créditos tributários;
12. Orientar as demais áreas do Instituto sobre o correto procedimento de retenção tributária e cumprimento das respectivas obrigações acessórias, relacionadas a aquisição de bens e serviços;
13. Consultar as principais informações cadastrais do Instituto; efetuar a atualização cadastral dos representantes legais juntos aos órgãos do governo;
14. Consultar a situação fiscal do Instituto tomando as medidas cabíveis;
15. Consultar processamento das obrigações acessórias.

Requisitos Obrigatórios

Graduação em Ciências Contábeis com registro ativo junto ao CRC.

Requisitos Desejáveis

Pós-graduação em Planejamento Tributário, conhecimento de Power BI, ferramentas ERP/Sinqua, obrigações acessórias federais e estaduais (REINF, e-FINANCEIRA, DCTFWEB, DCTF Mensal, Livro ISS, eSocial e EFD Contribuições etc.) e vivência em processos de retenções tributárias incidentes na aquisição de bens e serviços aplicados a EFPC.

Benefícios

Cartão Multi-benefícios CAJU:

Vale alimentação/refeição – R\$ 1.675,43

Ajuda de custo Home Office – R\$ 150,00

Bem-estar (cultura/saúde) – R\$ 94,24

Vale transporte

Auxílio creche – R\$ 768,08

Auxílio filhos especiais – R\$ 1.220,11

Plano de saúde e Odonto – Postal Saúde

Previdência Complementar – Postalprev

Seguro de vida – Allianz

Dias de folga: Day Off de aniversário e 03 abonos anuais

