

Vaga: Atuário Pleno

Setor: Gerência de Gestão Previdencial

Tipo de recrutamento: Externo

Local de trabalho: Sede do Postalís – Brasília-DF

Horário de trabalho: Segunda-feira à Sexta-feira – 40h semanais

Salário: R\$ 10.258,41

Prazo de Inscrição: 01/04/2024

Principais atividades a serem desempenhadas: Elaboração de cálculos e estudos técnicos atuariais, realização de testes estatísticos de aderência de premissas, elaboração de relatório da gestão atuarial, acompanhamento de legislação previdenciária e seus impactos nos planos de benefícios da entidade, confecção de estudo para desenvolvimento de novos produtos, análise de base de dados etc.

Requisitos Obrigatórios

Graduação completa em Ciências Atuariais;

Registro ativo no Instituto Brasileiro de Atuária;

Experiência atuarial para cálculos de passivo;

Conhecimento com legislação de previdência complementar; e

Excel Avançado.

Requisitos Desejáveis

Conhecimento em ciência de dados;

Power BI;

Pós-graduação em áreas correlatas.

Benefícios

Cartão Multi-benefícios CAJU:

Vale alimentação/refeição – R\$ 1.675,43

Ajuda de custo Home Office – R\$ 100,00

Bem-estar (cultura/saúde) – R\$ 83,77

Vale transporte

Auxílio creche – R\$ 768,08

Auxílio filhos especiais – R\$ 1.220,11

Plano de saúde e Odonto – Postal Saúde

Previdência Complementar – Postalprev

Seguro de vida – Allianz

Dias de folga: Day Off de aniversário e 03 abonos anuais

