



POSTALIS

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA
COMPLEMENTAR

Faça parte da nossa equipe!

Técnico Pleno

Coordenação de Tesouraria

Requisitos exigidos:

• Ensino médio completo • Conhecimento em Tesouraria, Contas a pagar e Rotinas financeiras • Conhecimento em Matemática Financeira, Raciocínio lógico • Boa redação e domínio da língua portuguesa • Conhecimento intermediário em Word e Excel.

Requisitos desejáveis:

• Cursando graduação em Administração, Economia, Ciências Contábeis ou áreas afins.

Atividades: • Efetuar o registro, controle, conciliação e administração de contas bancárias • Controlar e acompanhar gastos de cartões de débito e crédito para prestação de contas • Elaborar relatório de movimentação financeira e demonstrativo de fluxo de caixa • Participar da elaboração e execução do orçamento, dando baixa, indicando necessidade de reforço ou remanejamento de recursos financeiros, controlando custos e prestando conta às outras áreas • Executar outras atribuições correlatas com nível similar de complexidade.

Avaliação Técnica:

• Matemática financeira • Raciocínio lógico • Português
• Rotinas de Tesouraria.

Remuneração

R\$ 4.267,06

Benefícios

Previdência

Complementar; Assistência Médica e Odontológica, Vale Alimentação/Refeição.

Acesse www.somadesenvolvimento.com.br/postalis e cadastre seu currículo